Guía de Acollida TCAEs

SERVIZO DE RADIOLOXÍA INTERVENCIONISTA

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

1 Benvida

2 Organización do Traballo

3 Tarefas todas as Quendas

4 Quenda de mañá do sábado

5 Documentación da unidade

6 Medidas para a Seguridade dos Pacientes

7 Decálogo de Boas Prácticas

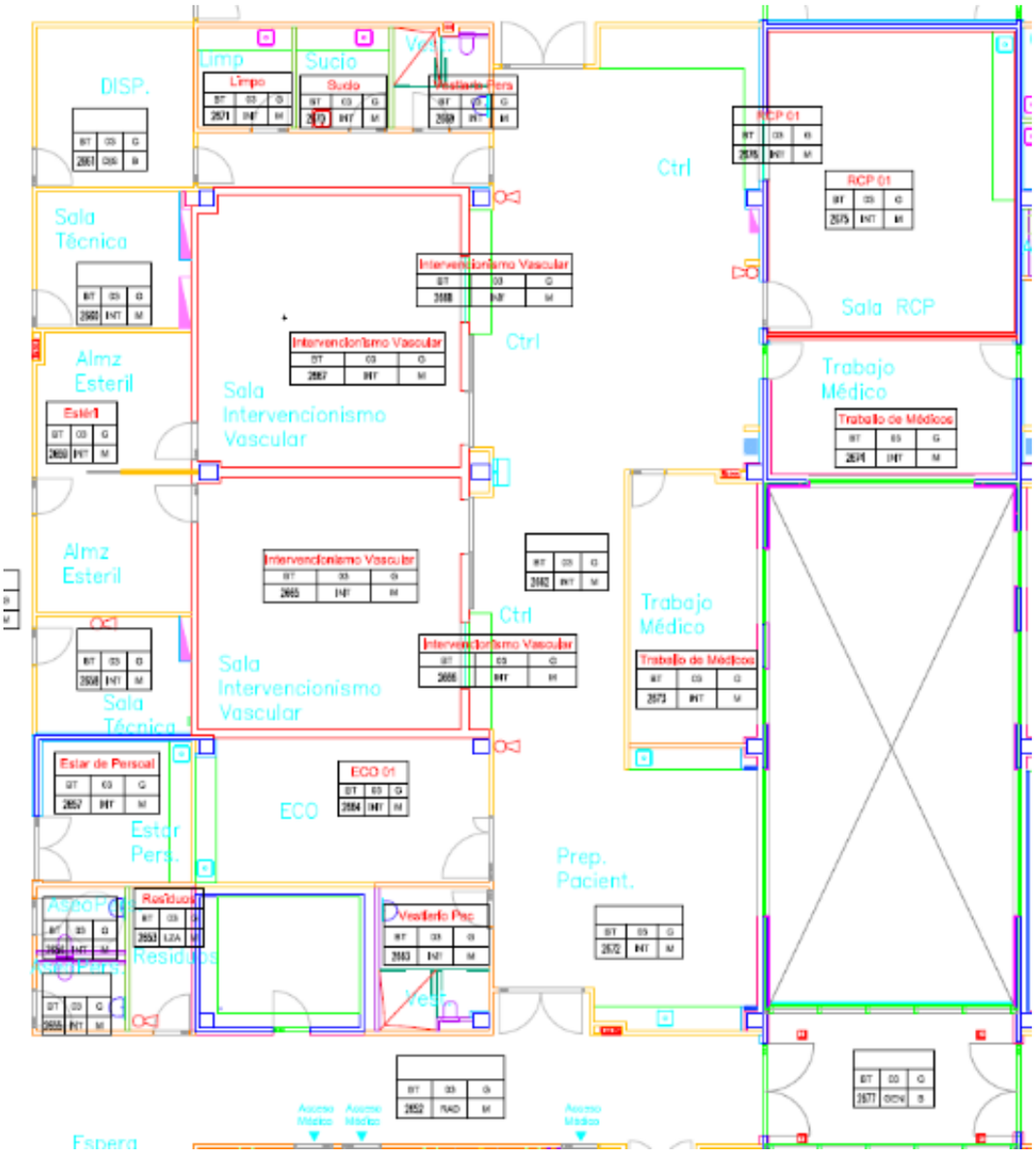
Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

1 Benvida

Benvida/o ao Servizo de Radioloxía Intervencionista (en adiante RIV).

O obxectivo desta guía rápida é favorecer a túa integración no traballo habitual do servizo.

Plano dos espazos de traballo



- O Servizo de RIV esta situado na 3º Planta do bloque técnico, Vela A.
- Consta dunha zona de espera, vestiario e aseo de pacientes, 4 Salas, vestiario e aseos de persoal, dous despachos de traballo e zona de descanso do persoal.

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

2 Organización do Traballo

- Neste servizo préstase atención programada e urxente a pacientes hospitalizados e ambulatorios.
- O traballo na unidade organízase por asignación e distribución de salas, en dúas quendas (mañá e tarde), e con gardas localizadas (GL).
- Na quenda de maña están dúas TCAES. Unha é responsable das salas 1 e 3, e outra da 2 e 4. Esta última pode ter actividade na sala de TC de RIV.
- Na quenda de tarde hai unha TCAE se ten actividade programada nunha sala.
- Nas GL a TCAE de quirófano de urxencias é responsable da limpeza da sala utilizada. Será avisada polo equipo de enfermería da GL.
- As accións descritas en cada quenda non supoñen a totalidade das desenvolvidas polo persoal de enfermería, posto que existen outras funcións que xurden a demanda.
- O persoal está suxeito ao segredo profesional e á lei de protección de datos.
- O acceso as aplicacións corporativas, é persoal mediante usuario e contrasinal. En ningún caso debe ser cedido a outro/a compañeiro/a de traballo. Debes solicitar á Supervisora de Área, a xestión do teu usuario para o acceso ás aplicacións.
- Para máis información sobre a unidade podes consultar o Manual de Xestión e Organización Interna na Intranet Corporativa.
- *As actividades descritas nesta guía poderán estar suxeitas a modificacións dependendo da situación da unidade.*

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

3 Tarefas todas as quendas:

Ao inicio da quenda

- Verificar o estado das salas, que estean limpas e ordenadas e o material en estado óptimo para o seu uso (material de intubación, respirador e carros de material).
- Comprobar montaxe correcto de aspirador e toma de osíxeno.
- Repoñer material e lencería necesaria nas salas.
- Acender os equipos informáticos e estacións de imaxe.
- Revisar o contido da caixa de material do "Código ICTUS" e repoñelo se é necesario.
- Imprimir listaxe de ICAD e SIDI da actividade do día. Verificar modificacións con respecto á programación do día anterior.
- Dar orde ao celador de baixar ao primeiro paciente, en caso de estar ingresado.
- Avisar a través da aplicación QUENDA ao paciente ambulatorio. Recibilo na porta de entrada.

Preparación do paciente:

- Identificación, rasurado se precisa, limpeza da zona, retirada de próteses...
- O paciente ambulatorio gardará as pertenzas na "taquilla".
- Preguntar o teléfono do/a acompañante para chamalo/a (a través da aplicación LEMBRA) ao finalizar a intervención.
- Colocar gorro, calzas e camisón.
- Solicitar dieta se é preciso a través do CAU.
- Comprobar que o estado do paciente sexa o óptimo para a alta á Rea/Unidade de hospitalización ou domicilio.

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

3 Tarefas todas as quendas:

Durante a quenda

- Pasar ao paciente á sala de RIV.
- Actividades durante o procedemento:
  - Colaborar no traslado e colocación do paciente na sala.
  - Colaborar coas manobras de monitorización e outras técnicas de anestesia.
  - Colaborar coa enfermeira instrumentista cando a circulante adopta o rol de enfermeira de anestesia.
- Finalizado o procedemento:
  - Colaborar con anestesista e enfermeira no despertar do paciente.
  - Avisar ao familiar por Lembra.
  - Colaborar co traslado do paciente.
  - Recoller o material utilizado.
  - Realizar a limpeza da sala: gatillos, lámpadas, superficies, apoia-brazos, equipos.
  - En caso de ter actividade no TC- realizar a limpeza na sala en TC.
  - Vestir mesa: saba e empapador.
  - Avisar á limpadora: CAU.
- Coordinar o traslado / entrada do seguinte paciente.
- Comprobar en SIDI a finalización do estudo.

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

3 Tarefas todas as quendas:

Durante os procedementos na sala

- Atención telefónica da unidade.
- Repoñer o material dos carros, baldas e armarios da antesala de traballo.
- Colocar o pedido de material de almacén das salas de RIV 1 e 2.
- Revisar almacén de reposición automática de RIV, retirada e depósito das tarxetas na caixa do correo.
- Realizar pedido en LOGAS do material de tránsito necesario. No caso de non ter acceso, indicar artigos necesarios á Supervisora / coordinadora.
- Realizar partes a mantemento do material en mal estado a través do CAU. Enviar material avariado a mantemento, identificando a súa procedencia, a través do celador.
- Repoñer as estufas e as gabetas de soros.
- Colocar o pedido de farmacia.
- Revisar se é necesario realizar rodetes e empaquetar botes estériles.
- Limpar todo o material que entre na sala.
- Manter o servizo limpo e recollido, retirar caixas do chan e manter todas as superficies despexadas e limpas.

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

3 Tarefas todas as quendas:
Limpeza e desinfección de material

- Preparar solucións de desinfección e alta desinfección segundo protocolo.
- Colocar o material estéril recibido, comprobar estado do indicador externo e datos de rexistro de entrada e saída. Rexistrar na folla se as caixas de material van completas ou o material se falta.
- Limpeza e preparación do material utilizado nos procedementos:
  - Palas de laringo.
  - Mac-grath.
  - Ambu.
  - Caixas de material.
  - Pinzas, casulas...
  - As caixas de material envíanse completas a esterilización. No caso de faltar material, avisar á Supervisora para reposición.

3 Tarefas todas as quendas:
Ao finalizar a actividade da quenda

- Limpar e repoñer a sala asignada.
- Recoller equipo de anestesia.
- Deixar preparada a mesa de intubación.
- Verificar o estado dos aspiradores, deixar receptal cambiado.
- Verificar estado das tomas de gases.
- Desbotar as bolsas de roupa no punto designado.
- Verificar estado de limpeza e almacenaxe dos mandís de protección radioloxía.

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

3 Tarefas todas as quendas:

Ao finalizar a actividade da quenda

- Preparación da inxectora:
  - Colocar unión entre xeringas.
  - Colocar alargadeira extensible, será a que se cambia entre pacientes.
  - Para encher as xiringas, pulsar o botón de "Mover émbolo" e as frechas para abaixo á vez. Encher completamente (200ml).
  - Purgar para retirar o aire:
    1. Purgar o contraste ata despois da unión.
    2. Purgar o resto con soro.
  - Colocar inxectora en posición inversa.
  - Encher e purgar entre cada paciente.

4 Quenda de Mañá do sábado

- Revisar os carros da unidade, revisando contido e caducidades.
- Revisar repisas e armarios da unidade, revisando contido e caducidades.
- Realizar as limpezas xerais programadas por Mantemento e Medicina Preventiva, conforme as súas indicacións.

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

5 Documentación da Unidade

Limpieza y preparación de la sala de RIV por TCAE

La limpieza se realizará con **un paño humedecido en solución desinfectante.**
Recoger la ropa sucia y dejar las bolsas en el cuarto sucio (saliendo de RIV a la derecha)

PANTALLA, SUPERFICIE, CABLEADO MONITORIZACIÓN

PALA TRANSFER

ECÓGRAFO

PANTALLA PLOMADA

Limpiar:
- Las **pantallas de ordenador angiógrafo y respirador**.
- La **inyectora**.
- Las superficies horizontales de los **carros de medicación** (también otras zonas en caso de visibilizar suciedad: sangre, residuos orgánicos...)
- El **angiógrafo completo**, la mesa de trabajo, reposabrazos, mandos y faldón plomado.
- El **respirador**: todos los latiguillos/cables de monitorización (dejarlos enrollados y ordenados).
- El **dispositivo de transferencia de pacientes** (pala transfer) si se precisa.

En caso de Intubación:
Cambiar receptáculo y tubuladuras (repuestos en estantería metálica frente a la entrada de la sala RIV 02) .
Cambiar receptal y 2 alargaderas, unidas por conexión recta.
Higiene y esterilización fría de palas de laringo.
Desechar mascarillas de ambú.

ANGIÓFRAFO Y ARCO

PANTALLAS

MANDOS. VESTIR LA MESA CON SABANILLA Y EMPAPADOR.
FALDÓN, MESA Y REPOSABRAZOS, LIMPIEZA POR LIMPIADORA

galicia

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE SANIDADE

CARRO VÍA AÉREA RIV

SERVIZO GALEGO de SAÚDE | Área Sanitaria de Vigo

Ubicación: Sala de RIV nº1.

Reposición y limpieza: diariamente al finalizar el turno la enfermera asignada a la sala. La **revisión de caducidades** se realizará **el primer sábado** de cada mes en **turno de mañana.**

Mesado superior	Nº
Mascarillas ventilación (n.º 4 / 6 / 7)	1 de c /
Guedel (n.º 2 , 3 , 4)	1 de c /
TET (n.º de 5,5 – 8,5)	1 de c /
Sensor Bis / Masimo	1 de c /
Fiador TET	1
Mango Laringoscopio	1
Palas Laringoscopia (n.º 1,2,3,4)	1 de c /
Esparadrapo papel / tela	1 de c /
Jeringa 10 ml	1
Lubricante	1
SF ampolla de 10 ml	1
Conector TET tipo codo	1
Aspirador yankauer	1
Filtro respirador	1

Módulo superior	Nº
Ambú + conexión O2	1
Guantes	1 de c /
Frova	1
Cateter intercambio vía aérea	1
Alargadera de O2	1

Cajón 3	
Palas laringoscopia	
Mango laringoscopia	
Palas Mccoy	

Cajon 1	Nº
Guedel n º 2	5 de c /
Guedel n º 3	5 de c /
Guedel n º 4	5 de c/

Cajón 2	Nº
Filtro Respirador	5
Conector TET tipo codo	5
Palas Video- Laringo (n.º 2, 3, 4)	1 de c /

Cajón 4	Nº
TET (del n.º 5 – 8,5)	5
TET Reforz (del n.º 6 – 8,5)	5
Fiadores	5
Aspiradores yankauer	2

Bolsa auxiliar	Nº
Mascarillas laringeas (del 1 – 4 #)	1 de c /

5 Documentación da unidade

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE SANIDADE

CARRO VENTILACIÓN PEDIATRÍA RIV

SERVIZO GALEGO de SAÚDE | Área Sanitaria de Vigo

Ubicación: zona antesala RIV.
Revisión y reposición: tras su uso, por el personal que lo utilizó

Mesado
laduras
bú-pequeño y mediano/mascarillas (G, pediat)
s endotraqueales (4-4,5-5)
res
de Bis
s de guedel
ngo y palas de laringo (7 tamaños)
a: 1 de 8F y 1 de 14F

Cajón Superior
Filtros de tubuladuras (3 tamaños)
Balón de ambú: diferentes volúmenes (4 de 1l, 1de 5l, 1 de 2l, 5 de 0,5l)
Máscara ambú – diferentes tamaños
Sensores de O_2 y cable de conexión al monitor-máximo
Conexión ambú

Cajón Medio
Tubos de Guedel (varios tamaños)

Cajón Inferior
Tubo endotraqueal de 2,5 al 5,5
Tensiómetro – tamaños (2 rojos de 8-13cm, 1 marró 10-19cm, 1 marrón de 18-26cm, 1 azul 20,5-28,5cm)
Gafas O_2 pediátricas y neonatales
Ventimask
Electrodos

Alforja lateral
Máscara laríngea (1 – 1,5 – 2 – 2,5 – 3)
Sondas de aspiración diferentes tamaños
Sondas nasogástricas (para sondaje vesical en pedia

No modificar el contenido de este carro. Respetad el Check list. Si consideras que falta o sobra algo coméntalo con la supervisora.

Carro Ventilación Pediatría _Radiología Intervencionista_Ed00_Septiembre2020

SERVIZO GALEGO DE SAÚDE

CARRO DE MEDICACIÓN RIV_Salas 1,2 y 3

ÁREA SANITARIA DE VIGO

Ubicación: dentro de cada Sala, lado izquierdo
Revisión y reposición: personal de enfermería asignado a la sala, al finalizar el turno.

Cajón 1	Nº		Nº
Adenocor	5	Dopamina	10
Adolonta	5	Elgadil	20
Adrenalina	15	Enantium	1
Amchafibrin	3	Fenilefrina	5
Artocortina	5	Flumil	5
Atropina	30	Fortecortin	5
Bicarbonato	6	Ketolar	1
Bridion	20	Urbason	5
Buscapina	5		
Calcio	3		

Cajón 2	Nº		Nº
Dobutamina	5	Midazolam	20
Elgadil/Uradipilo	20	Naloxona	10
Etomidato	10	Neostigmina	3
Fenilefrina	5	Nolotil	10
Flumacenilo	15	Noradrenalina	15
Haloperidol	5	Ondasetron	5
Inyesprin	2	Pantoprazol	10
Kepra	2	Primperan	10
Magnesio	5	Propofol	10
Manidon	2	Ranitidina	5

Cajón 3	Nº		Nº
Brevibloc	5	Polaramine	5
Cefazolina	10	Rivotril	2
Clorotrope	10	Seguril	10
Diazepam	3	Tenormin	3
Digoxina	3	Trandate	5
Glucosmon	3	Trangorex	5
Konakion	2	Uroquinasa	3
Nimotop	2	Ventolin	2
Nitroglicerina	15		
Nitropusiato	1		

Cajón 4	Nº		Nº
Agua Inyección	20	Mepivacaina	10
Bupi Hipertónica	10	Mepivacaina 1%	20
Bupivacaina 0,5%	10	Paracetamol	2
Etoxisterol	5	Propofol 2%	2
Heparina	30	Rasuradora	10
Lidocaina	10	Suero fis. 10Cc	20

Cajón 1

Cajón 2

Cajón 3

Cajón 4

Cajón 5	Nº		Nº
Alargadera	10	Jeringa 60cc Luer Lock	5
Anestésico Bucal	1	Jeringa Gases	5
Aplicador Anestésico Bucal	10	Porta- Cath	1
Cavilon	1	Suero fis. 100 cc	5
Equipo Bomba Parenteral	5	Tensímetro	1
Glucómetro	1	Termómetro	1

Cajón 5

Cajón 6	Nº
Agrastrat*	
Funda Eco	5
Funda pantalla grande	10
Funda pantalla pequeña	5

*PEDIR EN SILICON TRAS USO. En observaciones pedir reposición con el número de Hª del paciente

Cajón 6

En el supuesto de no disponer de 6 cajones, añadir contenido al 5º

No modificar el contenido de este carro. Respetad el Check list. Si consideras que falta o sobra algo coméntalo con la supervisora.

Dotación Carro de RIV_Servicio Diagnóstico por Imaxe HAC_Ed00_Dic2021

5 Documentación da unidade

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE SANIDADE

CARRO MATERIAL RIV

SERVIZO GALEGO de SAÚDE | Área Sanitaria de Vigo

Ubicación: Pared lateral izquierda de las salas 1, 2, 3 y 4 | **Reposición y limpieza:** al finalizar el turno.

Mesado Superior	Nº
Guantes estériles nº 6, 6½, 7, 7½, 8	5 c/
Guantes nitrilo S, M, L	1 caja c/
Gel hidroalcohólico	1 envase
Agua oxigenada	1 envase
Betadine	1 envase
Alcohol	1 envase
Clorhexidina acuosa y alcohólica	1 envase
Batea	1

Primer cajón	Nº
Agujas 18, 20, 21, 22, 23, 24	15 c/
Sedas trenzada 2 U, 2--, seda 2 sin trenzar. Vicril 3 y 4	5 c/
Lubricante urológico y traqueal	5 c/
Rasuradora	5
Hoja de bisturí y con mango	10
Jeringa gases	3
Tapón sonda	5
Conexión bicónica (grande y pequeña)	5 c/

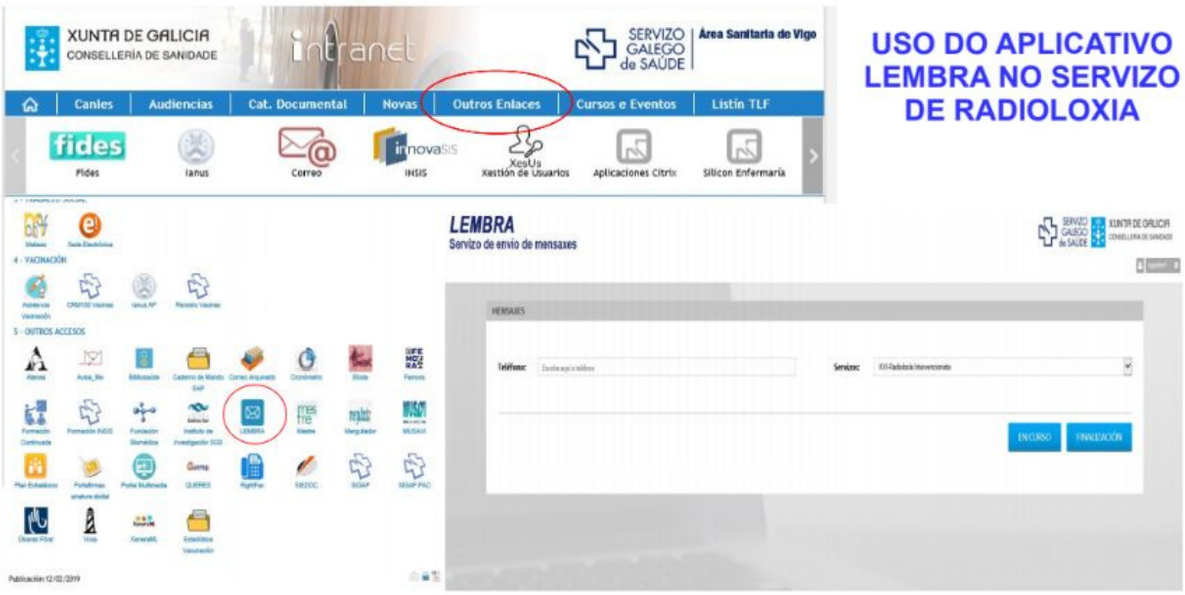
Tercer cajón	
Jeringas 2, 5, 10 y 20 cc	10 c/
Jeringa Luer-lock 5 y 10 cc	10 c/
Jeringas 1 cc	5
Jeringa 0,5 cc	5
Tapón vía	10
Llave tres vías y con alargadera	10
Alargadera 10 cm	10
Aguja reservorio alto flujo	5

Cuarto cajón	
Gasas	40
Compresas	10
Banda adhesiva estéril	5
Apósito autoadhesivo mediano y pequeño	20
Apósito vías	20
Apósito transparente grande y pequeño	20 c/
Sujeción SNG	5
Sujeción nefrostomías	10
Surgicel	10
Espongostán	10
Gafas O_2	5
V Mask	5
Bolsa drenaje estéril	3
Venda algodón	1
Dial-a-flow	4
Equipo de suero	4
Equipo de suero con dial-a-flow	4
Funda de ecógrafo	1
Pantalla grande y pequeña	4 c/
Mascarilla con reservorio	2

Segundo cajón	
Abbocath nº 14, 16, 18, 20	10 c/
Abbocath nº 22, 24	5 c/
Agujas lumbares	10 c/
Agujas drenaje	10 c/
Esparadrapo	3
Tubos analítica	3 c/
Palomilla y campana porta tubos extracción	5
Compresor	3

No modificar el contenido ni las cantidades de este carro. Respetad el Check list.
Si consideras que falta o sobra algo coméntalo con la supervisora.

Carro material_Radiología Intervencionista HAC_Ed00_Maio2021



USO DO APLICATIVO LEMBRA NO SERVIZO DE RADIOLOXIA

1-Acceder ó aplicativo na intranet- Outros enlaces- LEMBRA(aparece ó final da pantalla)
2-Acceder a LEMBRA, ca nosa clave e usuario habitual.
3-Aparecerá o noso Servizo por defecto, pomos o teléfono do contacto. Podemos marcar EN CURSO ou FINALIZADO dependendo da mensaxe que queramos enviar.

CURSO: Para a sua tranquilidade informámolo que a intervención segue en curso. Ao finalizar enviarémoslle unha nova mensaxe. H. Alvaro Cunqueiro.
FINALIZACION:Informámolo que a intervención finalizou e estamos preparando a saida do paciente. Acuda ao punto de información e agarde polo persoal sanitario. Grazas. H Alvaro Cunqueiro.

5 Documentación da unidade

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE SANIDADE

SERVIZO GALEGO de SAÚDE | Área Sanitaria de Vigo

Precaucións para unha inxección de medio de CONTRASTE en Radioloxía

1. Comprobar dispoñibilidade e localización do carro de parada dentro do Servizo de Radioloxía, e protocolo de actuación no caso de reacción aguda.
2. Entrevistar ao paciente: comprobar identidade, coñecemento de alerxias e posibles reaccións previas ao contraste iodado ou ao gadolinio. Determinar se o paciente está en risco de calquera reacción ao medio de contraste. Confirmar xaxún maior de 4 horas.
3. Informar o paciente sobre a proba a realizar, preparación e reaccións normais durante o contraste.
4. O paciente permanecerá no Servizo de Radioloxía durante 30 minutos despois da administración do contraste. Manter o acceso venoso e retirar tras periodo de vixilancia.
5. Medios de emerxencia de primeira liña:
   - Osíxeno
   - Adrenalina 1:1000
   - Antihistamínico H1 - adecuado para inxección
   - Atropina
   - Inhalador de dose medida de Beta 2-agonista
   - Líquidos I.V. - solución salina normal ou solución de Ringer
   - Esfigmomanómetro
   - Ambú
6. No caso de reacción aguda, verificar:
   - Eritema cutáneo, urticaria (inspeccionar todo o corpo)
   - Náusea, vómito
   - Diminución da presión arterial, frecuencia cardíaca anormal
   - Disnea, broncoespasmo

7. Tras unha reacción adversa moderada ou grave debemos documentar a reacción e rexistrala en Ianus:
   - Rexistrar o nome, dose, lote do axente de contraste así como o tratamento administrado.
   - Rexistrar a información sobre a reacción no rexistro hospitalario de efectos adversos.

Ed00_Dec.2020_Servizo de Radioloxía

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE SANIDADE

SERVIZO GALEGO de SAÚDE | Área Sanitaria de Vigo

Consideracións xerais no manexo de CONTRASTES de administración parenteral

1. Non deben almacenarse na sala onde se producen radiacións e/ou campo magnético
2. Deben ser quentados a **temperatura ambiente** antes da súa administración. Non permanecer en estufa máis de 6 horas. Ter na sala só os que se utilizarán durante a quenda
3. **Inspeccionar o vial.** Non utilizar no caso de presentar partículas en suspensión. Conservar na embalaxe para **protexer da luz**
4. **Marcar data e hora de apertura do envase.** Desbotar tubos de conexión e todas as partes desbotables do sistema de inxección cando o frasco para perfusión esté baleiro ou 10 horas despois da primeira apertura do envase
5. **Cambiar equipos de infusión cada 12 horas.** Marcar data de apertura
6. **Non mesturar diferentes concentracións e/ou contrastes** na xiringa da inxectora. Débense desbotar
7. **Cambio e purga do sistema antirefluxo con cada paciente.**

Aprobado polo Comité de Dirección do Servizo de Radioloxía

Ed00_Dec.2020_Servizo de Radioloxía

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

5 Documentación da unidade

Manejo de inyectora de RIV

Generalidades de la inyectora de RIV

- El botón de encendido esta junto al cable de alimentación.
- La pantalla es táctil y tiene las mismas funciones en los botones de la pantalla posterior.
- El contenedor de la jeringa recargable se retira deslizando la pieza hacia delante.
- Para retirar la jeringa, mantener el embolo bajado.

Cargar contraste en la inyectora de RIV:

1. Mantener el embolo de la jeringa bajado.
2. Retirar carcasa de la jeringa.
3. Colocar jeringa, con alargadera en la parte distal.
4. Subir embolo para retirar el aire.
5. Colocar el frasco de contraste sin tapa, introduciendo la alargadera hasta el fondo.
6. Pulsar botón de bajar el embolo.
7. Al finalizar de cargar 3 frascos, dejar el tapón azul colocado.

Manejo inyectora de RIV_Radiología Intervencionista_ed00_julio 2022

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

5 Documentación da unidade

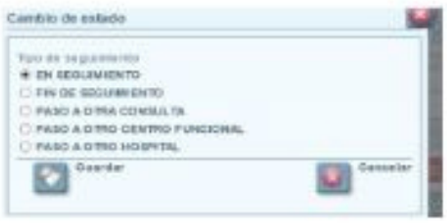
MANUAL BÁSICO QUENDA

Se accede al programa desde la Intranet, "Xestión de esperas (QUENDAS) o desde el botón de la propia intranet:

Es necesario validarse con el usuario y contraseña del Sergas.
Para poder acceder a los pacientes es necesario seleccionar la planta, la sala y la agenda:

Para llamar a los pacientes se puede hacer desde el botón "Llamar al siguiente" o elegir directamente el paciente en la lista. Los pacientes que tienen el color más oscuro es que ya están en el hospital. Si nos situamos con el cursor sobre el paciente nos da información del estado.

Al llamar al paciente cambia su color a Rojo. En caso de que el paciente no se presente y queramos llamarlo con posterioridad elegimos "**Ausente**". Este estado permite llamarlo más tarde.
En caso de no presentarse el paciente se elegiría la opción de "**No atendido**".
"**Vuelve hoy**" se elegiría en caso de que la consulta exija realizar una prueba (ejemplo radiología). Esta opción exige que el paciente vuelva a quitar ticket.
"**Sin finalizar**" se elegiría cuando tengamos que volver a llamar al paciente una segunda vez.
"**Atendido**", se elige al finalizar al paciente, se deberá marcar si continúa en seguimiento o se le da el alta.



5 Documentación da unidade

SOLICITUD DE MATERIAL FUNGIBLE DE TRANSITO EN LOGAS
Solicitud de material no disponible en el almacén de reposición automática.

1-Acceder a través de la **INTRANET, OTROS ENLACES.**

2- Acceder a **LOGAS.**

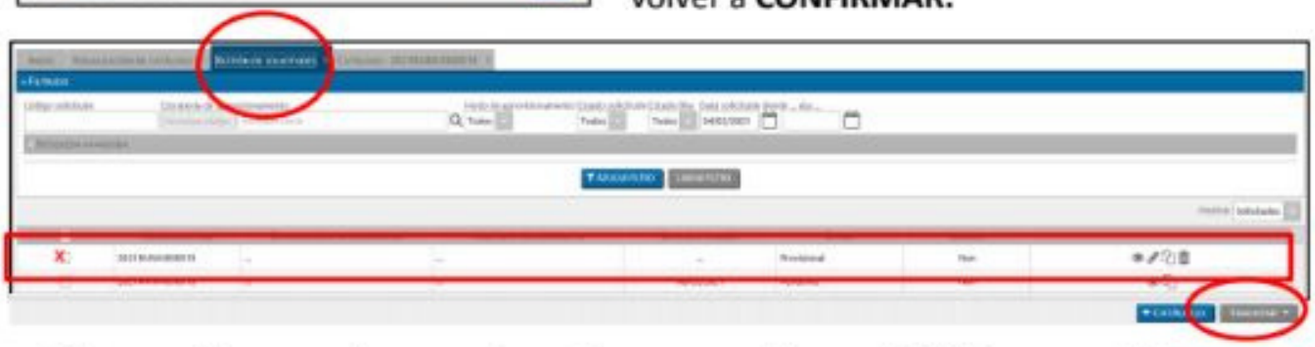
3-Poner el usuario y contraseña.
Elegir la unidad: **RADA**-TAC HAC.
RDM-TAC del Meixoeiro.
RIV-intervencionismo HAC.
RMNM- RM Meixoeiro.
RMNA-RM HAC.
RDUX-Taboada Leal.
RDN- Nicolas Peña.
La primera vez que se accede al aplicativo, picar en la unidad para que aparezca la aplicación: **LOGAS Plus**

4-Marcar **XESTION DE SOLICITUDES.**

5-Marcar **CATALOGO.**

6- Se despliega el catalogo, iremos marcado las cantidades en el recuadro **+** o **-** y **ENGADIR CARRO. Cambiara el color a gris para que quede guardado**

7-Marcar **XESTION DE SOLICITUDES.**
8-Marcar la **línea de pedido creada.**
9-Marcar **TRAMITAR,** abrirá el documento y volver a **CONFIRMAR.**



10-Los **pedidos urgentes,** en el paso 8, se marca el **icono del lápiz, se** cambia en **urgente SI** y marcar **ACTUALIZAR**

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

5 Documentación da unidade

SERVIZO GALEGO DE SAÚDE

ÁREA SANITARIA DE VIGO

Limpieza material radiología

Clasificación SPAULDING:

Artículos **críticos**: contacto con áreas estériles del cuerpo, deben estar estériles para su uso.
Artículos **semicríticos**: tocan membranas mucosas intactas durante su uso, requieren de estrilización o desinfección de alto nivel.
Artículos **no críticos**: solo tocan piel y mucosas intactas, estos artículos se pueden lavar o higienizar con agua y alcohol.

Limpieza

Eliminación física de materias orgánicas y organismos.

1.Prelavado: inmersión del material abierto y desmontado, en detergente enzimático con agua caliente 10 min. Dilución 2,5-30ml por litro. Cambiar por turno o si suciedad evidente.
2.Lavado: cepillado con agua tibia. Desechar estropajo o cepillo tras el turno.
3.Enjuague: con agua tibia/fría.
4.Secado
5.Colocar en su lugar.

Contenido kit pediátrico

Color	Nombre	Núm. fabricante	Cuenta
01	MANGO BISTURI Nº3 125MM	B8073R	1
02	TIJERA METZENBAUM CURVA 145MM	BC605R	1
03	TIJERA MAYO RECTA 140MM	BC544R	1
04	PINZA MICRO ADSON C/DIENTES 120MM	BD510R	1
05	PINZA ADSON S/DIENTES 120MM	BD222R	1
06	PORTA AGUJAS HALSEY BOCA LISA 130MM	BM205R	1
07	BABY-MOSQUITO CURVO 160MM	BH105R	4
08	KOCHER-OCHSNER RECTO C/DIENTES 160MM	BH642R	1
09	SEPARADOR BABY SENN-MILLER ROMO 155MM	BT067R	2

Contenido kit adulto

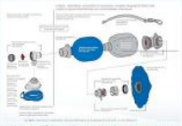
Color	Nombre	Núm. fabricante	Cuenta
01	MANGO BISTURI Nº4 135MM	B8084R	1
02	TIJERA MAYO RECTA 140MM	BC544R	1
03	TIJERA METZENBAUM CURVA 145MM	BC605R	1
04	PINZA QUIRURGICA ESTANDAR C/DIENTES 160MM	BD559R	1
05	PINZA DISECCION ESTANDAR S/DIENTES 160MM	BD049R	1
06	PORTA AGUJAS HALSEY BOCA LISA 130MM	BM205R	1
07	HALSTED-MOSQUITO CURVO 125MM	BH111R	5
08	KOCHER-OCHSNER RECTO C/DIENTES 160MM	BH642R	1
09	SEPARADOR FARABEUF ESTRECHO 125MM	BT020R	2

Desinfección de alto nivel

Destrucción de microorganismos, no asegura la eliminación de esporas.

1.Limpieza: prelavado, lavado y enjuague.
2.Inmersión : producto de alta desinfección(Glutaraldehido) 16,2g por litro de agua , a 35°C durante 10 min.
3.Enjuague: con agua esterilizada. Cambiar la dilución cada 24h.
4.Secado
5.Colocar en su lugar.

AMBÚ: Desmontado e inmersión completa



CMac: Sumergir sólo la pala, mantener el mango seco.

Esterilización

Destrucción completa de toda forma de vida microbiana, incluyendo las esporas bacterianas y priones.

Dejar en punto de recogida del correo de esterilización las cajas blanca y gris con la hoja de registro:

- **Caja blanca de transporte:**

- Material sucio individual y de caja quirúrgica. Enviar en el contenedor de origen, empapando el material en "Gel de Transporte".

- **Caja gris de transporte:**

-Material limpio metido en la bolsa de papel mixto, poner el nombre del servicio en la parte de papel.

Se envían ambas cajas con la hoja "Registro de envío y recepción de material" cubierta.

Limpieza material radiología_Julio2022

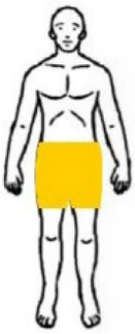
5 Documentación da unidade

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE SANIDADE

SERVIZO GALEGO de SAÚDE | Área Sanitaria de Vigo

galicia

Atención temperá do paciente no Código ICTUS



1. Rasurar a zona de acceso arterial femoral
2. Realizar sondaxe vesical a bolsa
3. Retirar dentaduras, xoias, obxectos metálicos, roupa...

Xacobeo 2021

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE SANIDADE

SERVIZO GALEGO de SAÚDE | Área Sanitaria de Vigo

galicia

Check-List atención temperá Código ICTUS

1 Sondaxe:

1. Luvas estériles: 6; 6,5; 7; 7,5; 8 (un de cada)
2. Un Pano estéril
3. Unha Xiringa de 10 cc
4. Un Lubricante
5. Unha Ampola de Auga destilada
6. Unha Bolsa de ouriños
7. Un Gancho de Bolsa de ouriños
8. Catro paquetes de gasas
9. Sondas vesicais. Nº: 12, 14, 16 (unha de cada)

2 Rasurar:

10. Dúas Navallas de afeitar
11. Un Esparadrapo ancho
12. Dous Panos de tecidos sin tecer

3 Outros:

13. Caixa de dentadura

Non modificar o contido nin as cantidades, respectar o check-list.
Repoñer tralo seu uso (persoal de RIV).

Xacobeo 2021

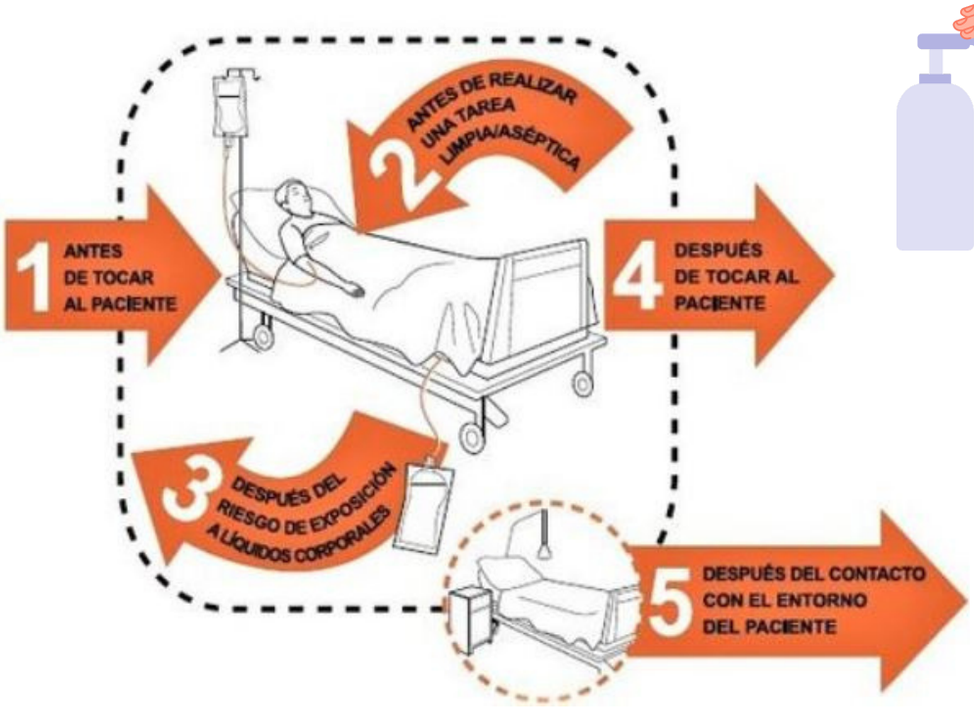
Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

6 Seguridade do Paciente

Aplica os teus coidados seguindo os protocolos da unidade e as mellores evidencias dispoñibles.
Recorda estas medidas para a Seguridade dos Pacientes:

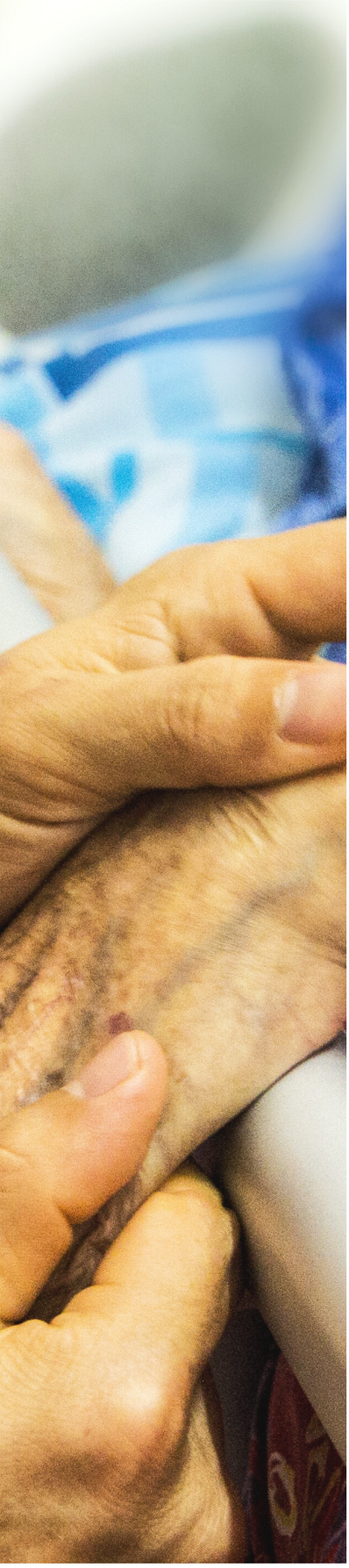
1. Comproba a correcta identificación do paciente.

2. Aplica os 5 momentos da hixiene de mans.



Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023

7 Decálogo de Boas Prácticas



01 PRESÉNTATE

Presentate co teu nome e categoría profesional e leva visible a tarxeta identificativa.

02 COIDA O TEU ASPECTO

Mantén unha uniformidade correcta.
Non leves xoias nin uñas pintadas e recolle o cabelo.

03 INFORMA E ESCOITA

Adapta a linguaxe e comproba que te entenden.
Practica a escoita activa.

04 PRACTICA A EMPATÍA

Respecta as crenzas, valores e preferencias de pacientes e profesionais.

05 FOMENTA O DESCANSO

Planifica o tratamento e coidados para favorecer o sono.
Minimiza o ruido e a luz.

06 COIDA A COMUNICACIÓN NON VERBAL

Coida o ambiente e a comunicación non verbal. Non utilices o móvil durante a práctica asistencial.

07 FAI EQUIPO

Fomenta a participación e o traballo en equipo e manexa os recursos responsablemente.

08 RESPECTA A INTIMIDADE

Garante a privacidade e confidencialidade, respecta a intimidade do/a paciente e a súa autonomía.

09 GARANTE A CONTINUIDADE ASISTENCIAL

Asegura a continuidade asistencial a través dos informes de alta e os rexistros na Hª clínica.
Recorda que é un dereito do/a paciente.

10 COIDA CON SEGURIDADE

Ten presente a seguridade do/a paciente nas túas intervencións e coidados e mantén actualizados os teus coñecementos.

Deseñado e elaborado pola Unidade de Calidade_ed00_2023